

## FORMULARI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES AL PRÀCTICUM ODISSEU

### 1 – A EMPLENAR PER L'EMPRESA O INSTITUCIÓ SOL·LICITANT

Nom de l'empresa/institució

Ajuntament de Casserres

Sector d'activitat

Administració pública

NIF

P0804800A

Tutor responsable de les pràctiques

DNI/NIE

Formació o experiència del tutor relacionada amb les tasques que haurà de desenvolupar l'estudiant

L'Ajuntament de Casserres disposa només de 5 treballadores a les oficines: quatre administratives i la secretària interventora. L'estudiant en pràctiques treballarà colze a colze amb totes elles, que tenen anys d'experiència en el sector públic. El tutor responsable serà l'Eduard Subirana, primer tinent d'alcalde i professor del Departament d'Ensenyament amb experiències diverses en el sector públic i privat.

Adreça del centre on es desenvoluparan les pràctiques

C/ Escodines, 14

Municipi

Casserres

Comarca

Berguedà

Codi Postal

08693

Persona de contacte

Telèfon

Correu electrònic

Pàgina web de l'empresa/institució (si s'escau)

[www.casserres.cat](http://www.casserres.cat)

Nombre de treballadors de l'empresa

20

Breu presentació de l'empresa/institució

Casserres és un poble del Baix Berguedà amb una població d'uns 1.600 habitants, compost pel poble i dues colònies industrials al Llobregat, el Guixaró i l'Ametlla de Casserres.

L'Ajuntament s'ocupa de les tasques pròpies de l'administració pública local. Degut a la mida del poble, l'Ajuntament no està rígidament estructurat en àrees de treball, sinó que les treballadores de les oficines gestionen tots els temes que arriben a l'Ajuntament. Òbviament, cada una d'aquestes treballadores té les seves àrees d'expertesa, però es treballa transversalment en general.

## DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE DE PRÀCTIQUES

---

Posició de pràctiques que s'ofereix

Auxiliar administratiu/va

---

Durada de les pràctiques (nombre total d'hores)\*

300

Data d'inici aproximada

01/07/2022

Horari aproximat

DL - DV (08:00 - 14:30)

---

\* La durada mínima són 300h, que són les que gaudeixen de subvenció. Si feu més de 300h, les que excedeixin d'aquesta xifra no gaudiran de subvenció.

---

Ajut a l'estudi per part de l'empresa

6€/h\* o bé el mínim requerit per la universitat de l'estudiant

Altres quantitats:            €/h

\* És el mínim requerit pels Ajuts al Pràcticum Odisseu. L'ajut Odisseu compensarà a l'empresa 3€/h bruts per a les primeres 300 hores.

---

Descripció de les tasques i funcions a realitzar per part de l'estudiant

L'estudiant assistirà a la resta de treballadores de les oficines de l'Ajuntament en la seva feina ordinària. S'intentarà que la seva feina sigui transversal, doncs així la seva jornada laboral serà més dinàmica i el seu aprenentatge més ampli i divers. A tal efecte, treballarà també de cara al públic a l'oficina d'atenció a la ciutadania.

Com a mesura excepcional, se li podran encarregar tasques concretes per l'elaboració d'estudis diagnòstics o plans d'actuació en diferents àmbits. Finalment, l'Ajuntament resta obert a explorar les inquietuds de l'estudiant i fer el possible per encarar les seves tasques en aquests àmbits amb els que ell o ella s'hi senti còmode/a.

Les dates previstes són de l'30 de juny al 2 de setembre, ambdós inclosos. Per més informació: subiranaped@casserres.cat

---

Es preveu impartir una formació específica per l'estudiant?

No.

---

En cas que la vostra entitat presenti dues ofertes, indiqueu la prioritat d'aquesta oferta:  1     2

---

## PERFIL DEL CANDIDAT

Descripció dels requisits mínims o valorables de les persones candidates. En tots els apartats cal fer referència a si és un requisit mínim o valorable.

---

Oferta de pràctiques adreçada a estudiants matriculats en estudis de

L'estudiant haurà d'estar cursant estudis relacionats amb l'administració.

---

Altres aspectes que es valoraran (ex: idiomes, ofimàtica, coneixements, treball en equip, orientació al públic...)

Com s'ha mencionat, l'estudiant assistirà a l'administració de l'Ajuntament de manera transversal. Això demana capacitat de treballar en equip i una actitud proactiva amb els companys i companyes de treball. Part de la seva jornada serà destinada a l'atenció a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania pel que es demana que l'estudiant parli fluidament el català i que tingui predisposició a l'orientació al públic.

L'Ajuntament utilitza les eines ofimàtiques comunes que se suposa que ja domina un o una estudiant universitari/ària. Es valorarà molt positivament el coneixement d'eines específiques de l'Administració Pública com el SicalWin, l'EACAT o el SeTDIBA, però el seu desconeixement no serà un problema.

Es valorarà molt positivament l'experiència en administracions públiques, la predisposició a treballar-hi i el coneixement del territori.

---

Possibilitat d'incorporació laboral de l'estudiant en pràctiques a l'empresa si els resultats són satisfactoris.

Possibilitat d'oferir allotjament a l'estudiant durant l'estada de pràctiques.

## 2 – A EMPLENAR PER L'ESTUDIANT/A CANDIDAT/A

### DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms

DNI

Gènere

Adreça de la residència habitual durant el període no lectiu

Municipi

Comarca

Codi Postal

Telèfon

Correu electrònic

Nivell d'estudis en curs

Nom del Grau o Màster oficial en curs

Grau

Màster oficial

Universitat

Escola / Facultat:

### PERFIL DEL CANDIDAT

Dades d'interès per a l'empresa/institució (experiència professional, altres estudis cursats, idiomes, aptituds rellevants pel lloc de pràctiques, etc.)

Motivació i interès pel lloc de pràctiques

## PROTECCIÓ DE DADES

El Consorci GAL Alt Urgell - Cerdanya (CAUC) i tot el seu personal es comprometen a tractar les dades de caràcter personal segons estableix el Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD).

El/la sotasignat autoritza al Consorci GAL Alt Urgell - Cerdanya (CAUC) a tractar les seves dades personals. En compliment del que disposen els articles 13 i 14 del RGPD i l'article 11 de la LOPDGDD s'informa de les següents dades:

**RESPONSABLE DEL TRACTAMENT DE LES SEVES DADES PERSONALS:** Consorci GAL Alt Urgell - Cerdanya (CAUC). NIF: P2500092H. Adreça: Passeig Joan Brudieu, 15, 25700 La Seu d'Urgell (Lleida). Telèfon: 973353112. Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades (DPD): dpd@cauc.cat.

**FINALITAT DEL TRACTE DE LES SEVES DADES:** Gestionar la participació en el projecte "Pràcticum Odisseu per a la innovació" i les gestions administratives que se'n derivin. Les imatges per a fer difusió del projecte.

**CONSERVACIÓ DE LES SEVES DADES:** Les dades personals proporcionades es conservaran mentre no se sol·liciti la supressió per part de l'interessat i durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals.

**DESTINATARIS:** Si és necessari, totes les entitats públiques i privades col·laboradores en el marc del projecte "ODISSEU".

**DRETS:** Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les seves dades i a la limitació o oposició del seu tractament, així com no ser objecte de decisions individuals automatitzades, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades (DPD), per escrit a l'adreça de correu dpd@cauc.cat, havent-se d'identificar degudament i sol·licitant clarament el dret a exercir.

Les imatges corporatives de les empreses i/o institucions i dels seus empleats que participin al programa ODISSEU, poden ser publicades. L'empresa i/o institució és la responsable de disposar els drets d'imatge dels empleats/des. El dret a la pròpia imatge està reconegut en l'article 18.1 de la Constitució i regulat per la Llei 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. Pel present document dóna consentiment al Consorci GAL Alt Urgell - Cerdanya (CAUC) a captar les imatges, sigui a través de càmeres o vídeo càmeres, en què els afectats resultin clarament identificables. L'exercici de la captació de les imatges (o vídeos) per part del Consorci GAL Alt Urgell - Cerdanya (CAUC) o una altra empresa delegada, està limitada al conjunt d'activitats organitzades dins el marc del projecte "Pràcticum Odisseu per a la innovació" i podran ser publicades a qualsevol mitjà de comunicació, xarxes socials, web, etc. El Consorci GAL Alt Urgell - Cerdanya (CAUC) es compromet a adoptar en tot moment les oportunes mesures de seguretat per evitar l'accés, cessió o ús no autoritzat de les imatges.

AUTORITZO a CAUC que m'envii informació

**Amb la signatura d'aquest document, el/la sotasignat es compromet, en cas de ser seleccionat/da, a complir la legislació vigent de pràctiques i, en concret, a mantenir la condició d'estudiant mentre duri l'estada de pràctiques.**

AUTORITZO la publicació de les imatges

Signatura

Nom i cognoms:

NO AUTORITZO la publicació de les imatges

Signatura

Nom i cognoms:

Lloc i data:

**Per tal de presentar la vostra sol·licitud, cal que us registreu a la web [www.odisseujove.cat](http://www.odisseujove.cat) (el registre s'obrirà el 21 de març) i adjunteu la següent documentació:**

- **Formulari (OBLIGATORI)**
- **Expedient acadèmic actualitzat (OBLIGATORI)**
- **Llista de prioritjació de les ofertes (en cas que et presentis a més d'una oferta)**
- **CV (OPCIONAL)**

El programa ODISSEU i els **Ajuts al Pràcticum ODISSEU** estan impulsats per:



**Generalitat de Catalunya**



**Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural:**  
Europa inverteix en les zones rurals